



## AĞRI ET KOMBİNASI MÜDÜRLÜĞÜ

### PERSONEL SERVİS TAŞIMACILIĞI TEKNİK ŞARTNAME Ş.R.T.İNK. 02

Yürürlük  
Tarihi

Revizyon  
Tarihi

Revizyon No

Sayfa No

1

Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğü (ESK) Ağrı Et Kombinası Müdürlüğü Personel Servisi Taşıma İşi.

Adres: Mehmet Akif Ersoy Mah. Et Balık Cad. No:3 Merkez / AĞRI

#### Servis Araç Sayısı ve Kapasitesi:

- 1.Araç 19+1(Sabah ve Akşam)
- 2.Araç 19+1(Sadece Sabah)
- 3. Vardiya Aracı 4+1 Kişilik olacaktır. (her gün)

Toplam: En düşük 2015 ve üzeri model toplam 3 adet servis aracı.

#### **Madde: 1 - Çalışma Esasları**

- 1- Servis taşımacılığı 19+1 kişilik 2 araç haftaiçi mesai günlerinde çalışacak, 4+1 kişilik bir adet vardiya aracı ise haftaiçi saat 15:00-23:00 te 2 sefer, haftasonu ve resmi tatil günlerinde saat 07:00-15:00-23:00 te 3 sefer olmak üzere her gün (365 gün) servis taşımacılığı yapacaktır. Yüklenici ihale teklif bedelini hesaplar iken günlük bedel şeklinde hesaplayacaktır.
- 2- 19+1 kişilik 1.aracı belirtilen güzergâh doğrultusunda bulunan personelleri toplamaya başlayarak sabah saat 07:00 de Kuruma gelmiş olacak, akşam saat 16:50 de Kurum önünde hazır bulunacak ve 17:00 de Kurumdan hareket ederek belirtilen güzergâh doğrultusunda personelleri götürecektir.
- 3- 19+1 kişilik 2.aracı belirtilen güzergâh doğrultusunda bulunan personelleri toplamaya başlayarak sabah saat 07:00 de Kuruma gelmiş olacak ve sabah saat 07:00 de vardiyadan çıkan personelleri alıp belirtilen güzergah doğrultusunda götürecektir.
- 4- Vardiyalı Çalışanların taşımacılığını yapacak bir adet 4+1 kişilik 3.aracı; haftaiçi mesai günlerinde saat 15:00 ve 23:00 te, haftasonu ve resmi tatil günlerinde saat 07:00-15:00-23:00 te kurumda olacak ve belirtilen güzergahta sefer atacaktır. Vardiya aracı vardiya ya gelecek personeli Kuruma getirip çıkan personeli ise götürecektir.
- 5- Servis araçlarının ruhsatları ile sürücülere ait TC numaralı kimlik, SRC ve psikoteknik belgelerinin birer suretleri idareye verilecektir.
- 6- İşyerimiz canlı kesim yaptığından dolayı kesim programında ani değişiklikler ve gün içerisinde beklenmedik teknik arızalar meydana gelmektedir. Bu sebeple İdare aynı güzergahta olacak şekilde servis hareket saatlerinde değişiklik yapma hakkına sahiptir. Bu değişiklikten dolayı yüklenici ek ücret talep edemez.
- 7- Servis araçlarında personel dışında (Kurumda geçici görevde bulunan personeller ve kurumda staj gören öğrenciler araçta yer olması durumunda hizmetten yararlanabileceklerdir.) yolcu

*(Handwritten signatures and initials)*



## AĞRI ET KOMBİNASI MÜDÜRLÜĞÜ

### PERSONEL SERVİS TAŞIMACILIĞI TEKNİK ŞARTNAME Ş.R.T.İNK. 02

Yürürlük  
Tarihi

Revizyon  
Tarihi

Revizyon No

Sayfa No

2

taşınmayacaktır. Personel dışında yolcu taşınması durumunda, herhangi bir kaza veya ceza işlemi vuku bulduğunda bu sorumluluğu Kurumumuz kabul etmeyecektir. Tamamen Firma sorumluluğunda olacaktır.

- 8- İdare gerektiğinde daha önce belirlenmiş bir veya birden fazla güzergâhı iptal edebilir. Yerine iptal edilen güzergâha aynı mesafeye denk gelecek şekilde yeni güzergâh tespit edebilir, bu durum için herhangi bir ek ücret ödenmeyecek, İdare gerektiğinde verilen hizmetin % 20'sini geçmemek kaydı ile personel sayısı az olan güzergâhın tamamını iptal edebilir. İptal edilen güzergâh için servis ücreti ödenmez. Bu gibi durumlar 3 gün önceden yükleniciye tebliğ edilecektir.
- 9- İdare gerektiğinde servis güzergâhlarında 5 km gidiş, 5 km geliş olmak kaydıyla toplam 10 km'ye kadar uzatma yapabilir. Bu değişiklikten dolayı yüklenici ek ücret talep edemez.
- 10- İdarenin iş yoğunluğu olduğu zamanlarda (resmi tatil, bayram, hafta sonu çalışması vb.) ek sefer talep etmesi durumunda yüklenici yerine getirmekle yükümlüdür. Ek sefer ücreti hizmet veren mevcut araçlar üzerinden (hangi güzergâhı kullandı ise) emsal alınıp, aynı ayın hakedişine dahil edilecektir.
- 11- Kurumumuzda geçici görevli çalışan personeller ile staj yapan öğrenciler araçta yer olması durumunda mevcut güzergâhlar dâhilinde servisten faydalanacaktır.
- 12- Servis aracı içinde tek personel olsa dahi araçlar tespit edilmiş güzergâhın son durağına kadar gitmek zorundadır. Personeller sürekli inip bindiği durak dışında zaruri durumlarda güzergâh kapsamındaki diğer duraklarda da servis aracına inip binebilir.

#### **Madde: 2- Taşımaya Yapacak Araçlara İlişkin Hususlar**

- 1- Araçlar en düşük 2015 model olacaktır.
- 2- Araçlar Trafik Kanununa, Tüzüklerine, Karayolları Yönetmeliğine, eğer varsa Ağrı Belediyesi Başkanlığı servis araçları için uygulamaya konan Servis Araçları Yönergesine vb. ilgili düzenlemelere uygun olacaktır.
- 3- Araçların koltukları temiz koltuk başları örtülü olacaktır. Araç koltuklarında emniyet kemeri ve kolçaklarının olması zorunludur.
- 4- Araçlar, imalat çıkışlı klimalı ve kaloriferli olacaktır. Klima ve kalorifer sistemleri sürekli faal durumda bulunacaktır ve personelin isteği doğrultusunda klima ve kalorifer çalıştırılacaktır. Personelleri taşıyacak olan araçların servis öncesinde araç şoförü tarafından ısıtılıp/soğutulmuş olarak aracın mevsim şartlarına uygun şekilde servise çıkılması esastır.
- 5- Kapı, cam fitilleri sağlam olacak, içeri toz ve hava girişi olmayacaktır.



## AĞRI ET KOMBİNASI MÜDÜRLÜĞÜ

### PERSONEL SERVİS TAŞIMACILIĞI TEKNİK ŞARTNAME Ş.R.T.İNK. 02

Yürürlük  
Tarihi

Revizyon  
Tarihi

Revizyon No

Sayfa No

3

- 6- Araçların ön takım, fren ve süspansiyon sistemi bakımlı ve arızasız olacaktır.
- 7- Motor, mekanik, elektrik ve egzoz aksamı bakımlı olacaktır.
- 8- Araç lastikleri aşınmış ve eski olmayacak, jantlarda çatlak bulunmayacak ve yedek lastik (stepne) bulundurulacaktır. Aralık-Nisan aylarında kış lastikleri takılacaktır.
- 9- Araçlarda mühürlü ve kullanım tarihi geçmemiş 6 kg'lık dolu 1 adet uygun söndürücü, imdat çekici, reflektör ve 1 adet ilk yardım çantası bulunacaktır.
- 10- Yürürlükte bulunan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen, standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile donatılmış olacaktır.
- 11- Aracın periyodik trafik muayenesi, sigorta vb. yasal işlemleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımları zamanında yapılmış olacaktır.

#### Madde: 3- Yüklenici Yükümlülüğü

- 1- Servise konulacak araçlar için yerel zabıtaca müsaade belgeleri yüklenici tarafından alınacaktır.
- 2- Yüklenici iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini almaktan sorumlu olup; iş sağlığı ve güvenliğinin tüm yasal şartlarını yerine getirmeden iş yerinde çalışma yapmayacaktır.
- 3- Araçların trafiğe elverişlilik yönünden daima istenilen evsafa bulundurulması yüklenici tarafından sağlanacaktır.
- 4- Araçlar düzenli olarak dezenfekte edilecektir. (Covid-19 tedbirleri )
- 5- İdare servis hareket saatlerini değiştirmeye yetkilidir. Yüklenici mesai saatlerindeki değişiklik, personel sayısında eksilme veya artış olduğunda (bu şartnamede yazılan güzergahlara denk mesafede olacak şekilde) yeni güzergâh ve duraklar konusunda idarenin talebi yönünde hareket edecektir.
- 6- Yüklenici arıza, bakım, kaza vb. sebeplerle sefere çıkmayacak ve seferden alıkonan aracın yerine sözleşme şartlarına uygun olarak yeni araç temin edecektir.
- 7- Araç sürücülerinin sözleşmeye aykırı her türlü fiilleri sonucu üçüncü şahıslara, İdareye ve Kurum mensuplarına verecekleri zarar ve ziyandan yüklenici sorumludur.
- 8- Sürücülere ait TC numaralı kimlik fotokopileri Kuruma teslim edilecektir. Ayrıca tüm sürücüler SRC ve psikoteknik belgelerine sahip olacaktır. Bu konu ile ilgili tüm sorumluluklar yüklenici firmaya ait olacaktır. Kurum tarafından söz konusu belgeler istenildiğinde en geç 3 gün içerisinde yüklenici tarafından onaylı vaziyette Kuruma teslim edilecektir.

A



## AĞRI ET KOMBİNASI MÜDÜRLÜĞÜ

### PERSONEL SERVİS TAŞIMACILIĞI TEKNİK ŞARTNAME Ş.R.T.İNK. 02

Yürürlük Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	4

- 9- Araç sürücüleri ve araçlarda değişiklik olduğunda bu değişiklik idarenin bilgisi dâhilinde yapılacak olup, araç sürücülerinin T.C. numaralı kimlik, SRC, psikoteknik belgeleri ve araçların yüklenici tarafından onaylı ruhsat fotokopileri yüklenici tarafından İdareye verilecektir.
- 10- Yüklenici, kendisine ait personelin ve kiralamış olduğu araçlarda çalışan personelin Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) işlemlerinden ve özlük haklarından tek taraflı olarak sorumludur.
- 11- Yüklenici, çalıştıracığı servis araçlarının ruhsat fotokopileri, şoförlerin T.C Kimlik No, SRC, Psikoteknik belgelerin fotokopilerini bir dosya halinde İdareye vermek zorundadır.
- 12- Servis araçlarının ön cam sağ alt kısmında güzergâh yazısı bulunacaktır.
- 13- Servis ücretleri sadece çalışılan günler için olup tatil günleri ücret talebinde bulunulamaz.
- 14- Hizmetin verilmesi esnasında araç sürücülerinin personele davranışları ve trafik kurallarına uyup uymadıkları tespit edilmesi halinde yükleniciye bildirilecektir.
- 15- Araçların periyodik bakım, trafik muayenesi, MTV, sigorta vb. her türlü yasal işlemlerin zamanında yapılıp yapılmamasından yüklenici sorumlu olacaktır.
- 16- Taşınan personelin herhangi bir trafik kazasından dolayı doğacak her türlü zararı yüklenici tarafından karşılanacaktır. Taşınan personelde hâsıl olacak yaralanma, sakat kalma ve ölüm hallerinde kişinin kendisi ve yakınlarının her türlü hak ve tazminat taleplerinde yüklenici sorumlu olacaktır.
- 17- Personel taşıma hizmetinde çalıştırılacak elemanların, sürücülerin ve araçların Vergi Kanunları, İş Kanunu, Ceza ve Hukuk Yasaları, Trafik Tüzüğü, Belediye Mevzuatı, SGK ile ilgili yükümlülükler, Trafik Sigortası, Ferdi Kaza Sigortası, Mali Sorumluluk Sigortası, Trafik kazası nedeniyle yüklenilecek maddi ve manevi yasal sorumluluklar ve Ferdi Kaza Sigortası giderleri ile buna ait vergi, resim ve harçlar yükleniciye aittir.
- 18- Teklif edilen bedele; sürücü ücreti ve özlük hakları, akaryakıt, lastik, yedek parça, yağ, sigorta, vergi, kapital, her türlü tamir ve bakım masrafları vs. dâhildir. **Sözleşme bedelinin üzerinde herhangi bir ödeme yapılmayacaktır.**

#### Madde:4- Araç Sürücülerinin Yükümlülükleri

- 1- Araç sürücülerinin Türk Ceza Kanununun 102, 103, 104, 105, 109, 179/3, 188, 190 ve 227 ile 765 sayılı eski Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416/1-2-3, 418/1, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerindeki suçlardan hüküm giymemiş olacaktır.



## AĞRI ET KOMBİNASI MÜDÜRLÜĞÜ

### PERSONEL SERVİS TAŞIMACILIĞI TEKNİK ŞARTNAME Ş.R.T.İNK. 02

Yürürlük  
Tarihi

Revizyon  
Tarihi

Revizyon No

Sayfa No

5

- 2- Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış ve alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olacaktır.
- 3- Araçların her gün akşam ve sabah servis hizmeti bittikten sonra iç mekânları temizlenecektir. Düzenli aralıklarla bu kurallara uyulup uyulmadığı İdarece denetlenecek ve uygun bulunmayan araçlar yükleniciye bildirilecek, bu araçlar 3 (üç) iş günü içerisinde ya değiştirilecek ya da bu hükme uygun hale getirilecektir.
- 4- Servis araçlarında personeli rahatsız edecek şekilde yüksek sesle konuşmak, sigara içmek, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemleri kullanmak yasaktır.
- 5- Servis şoförleri akaryakıtlarını servis öncesi temin edecekler, yolcularla birlikte kesinlikle petrol istasyonlarına girmeyeceklerdir.
- 6- Araç sürücüleri trafik kurallarına uygun olarak araç kullanacaklar ve kılık kıyafetleri temiz ve günlük traşlı olacaktır. Bu kurallara uyulmaması durumunda idarenin talebiyle araç sürücüsü en geç 2 iş günü içerisinde değiştirilecektir.

#### Madde:5- Uygulanacak Cezalar

1-Aşağıdaki tabloda yer alan özel aykırılık hallerinde aynı satırda belirtilen oranda ceza uygulanır. Tabloda yer verilen özel aykırılıklardan herhangi birinin ilgili aykırılık için aynı satırda belirtilen sayıya ve toplam özel aykırılık halinin de 40 sayısına ulaşması koşullarının birlikte gerçekleşmesi durumunda 4735 sayılı Kanununun 20 nci maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme feshedilir.

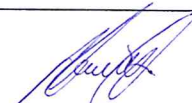
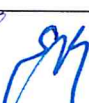
#### Özel Aykırılık Halleri

	Aykırılık Hali	İlk Sözleşme Bedeli Üzerinden Kesilecek Ceza Oranı	Aykırılık sayısı
1	Servisin geç gelmesi sebebiyle hizmetin gecikmesi durumunda personel taksi kiralayarak mesaiye gelecektir. Taksi bedeli yüklenici tarafından karşılanacaktır. Ayrıca ilk sözleşme bedeli üzerinden on binde beş oranında ceza kesilecektir.	On binde 5 (0,0005)	10
2	Yukarıda her vardiya ve çalışma grubu için araçların Kurumda hazır bulunması gereken saatler açıkça belirtilmiş olup, bu saatlerden sonra Kuruma gelen araçlar geç gelmiş sayılır. Geç gelme halinde ceza uygulanacaktır.	On binde 5 (0,0005)	10

**AĞRI ET KOMBİNASI MÜDÜRLÜĞÜ****PERSONEL SERVİS TAŞIMACILIĞI TEKNİK  
ŞARTNAME  
Ş.R.T.İNK. 02**

Yürürlük Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	6

3	Yüklenici şoförleri tecrübeli, ESK personeline karşı saygılı, adaba uygun tutum ve davranışta olacaktır. Araç şoförlerinin Aksine tutum ve davranışta buldukları tespit edilmesi halinde ceza uygulanacaktır.	On binde 5 (0,0005)	10
4	Araçlarda ayakta personel nakli yapılmayacak ve araçta mevcut oturma koltuklarının dışında sandalye, oturak ve buna benzer ilaveler yapılmayacak, araçların mevcut oturma koltukları ruhsatında geçen (araç sürücüsü hariç) taşıma kapasiteleri kullanılacaktır. Araçlardan Kurum personeli dışında hiç kimse istifade edemeyecektir. Bu duruma aykırılık halinde ceza uygulanacaktır.	On binde 5 (0,0005)	5
5	Servis taşımacılığı yapmak için mevzuata aykırı ve uygunluk belgesi olmayan araçlar hiçbir şekilde servise çıkmayacaklardır. Bu durumun tespiti halinde ceza uygulanacaktır.	On binde 5 (0,0005)	10
6	Araç sürücüsü kendiliğinden hiçbir şekilde güzergâh ve durak yerlerini değiştirmeyecektir, yolcuları rahatsız edici radyo, teyp açmayacaktır, sefer sırasında sigara içmeyecektir. Bu duruma aykırılık halinde ceza uygulanacaktır.	On binde 5 (0,0005)	5
7	Araçlar, imalat çıkışlı klimalı ve kaloriferli olacaktır. Klima ve kalorifer sistemleri sürekli faal durumda bulunacaktır ve personelin isteği doğrultusunda klima ve kalorifer çalıştırılacaktır. Personelleri taşıyacak olan araçların servis öncesinde araç şoförü tarafından ısıtılıp/soğutularak aracın mevsim şartlarına uygun şekilde servise çıkılması esastır. Bu duruma aykırılığın tespit edilmesi halinde ceza uygulanacaktır.	On binde 5 (0,0005)	5
8	Araçların koltukları, camları, iç kısmı daima temiz tutulacak, koltuk başları örtülü olacaktır. Araç koltuklarında emniyet kemeri ve kolçaklarının olması zorunludur. Bu duruma aykırılığın tespit edilmesi halinde ceza uygulanacaktır.	On binde 5 (0,0005)	10

A  



## AĞRI ET KOMBİNASI MÜDÜRLÜĞÜ

### PERSONEL SERVİS TAŞIMACILIĞI TEKNİK ŞARTNAME Ş.R.T.İNK. 02

Yürürlük  
Tarihi

Revizyon  
Tarihi

Revizyon No

Sayfa No

7

9	Araçlarda mühürlü ve kullanım tarihi geçmemiş 6 kg'lık dolu 1 adet yangın söndürücü, imdat çekici, reflektör ve 1 adet ilk yardım çantası bulunacaktır. Bu duruma aykırılığın tespit edilmesi halinde ceza uygulanacaktır.	On binde 5 (0,0005)	10
---	--	---------------------	----

2- Aşağıdaki tabloda yer alan ağır aykırılık hallerinden herhangi birinin gerçekleşmesi halinde, 4735 sayılı Kanununun 20 nci maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme feshedilir.

#### Ağır Aykırılık Halleri

1	Sözleşme süresince servis araçlarının 5 adet ve üzeri sabah veya akşam seferini yapmaması
2	Araç şoförlerinin alkollü olarak araç kullandıklarının tespit edilmesi
3	Ehliyeti bulunmayan kişilere araçların kullandırıldığı tespit edilmesi
4	Ağır hasarlı ve muayenesi olmayan araç ile servis hizmeti verildiğinin tespit edilmesi

3-Sözleşmenin feshine yol açan fiil nedeniyle ayrıca, ilk sözleşme bedelinin %2'si oranında ceza uygulanacaktır.

4- Bu şartnamede 5.1 inci maddesinde yer alan özel aykırılık ve 5.2 nci maddesinde yer alan ağır aykırılık halleri dışında, bu şartname hükümlerine uyulmaması halinde uygulanacak ceza oranı, ilk sözleşme bedelinin On Binde 5'tir. Aynı fiilin tekrarı halinde bu oran % 50 artırımlı uygulanır.

#### Madde: 6-Servis Güzergâhları (3 Adet Araç)

- 1- Personellerimizin belirtilen güzergâhlardan alınarak Kombinaya taşınması ve Kombinadan alınarak belirtilen güzergâhlara bırakılması 1 sefer olarak tanımlanmıştır.

07.00 – 17.00 mesai saatlerinde çalışan personellere yönelik;

1.GÜZERGÂH: 1. Araç

Kuruma Geliş Güzergahı: Şeker Fabrikası-TOKİ-Batıkent-Valilik- Kerim Yıldız Cami-İş Bankası-Ağrı Et Kombinasi

Kurumdan Gidiş Güzergahı:Ağrı Et Kombinasi-Vali Konağı Cad.-Kağızman Cad.-Valilik-Batıkent-TOKİ-Şeker Fabrikası

A



## AĞRI ET KOMBİNASI MÜDÜRLÜĞÜ

### PERSONEL SERVİS TAŞIMACILIĞI TEKNİK ŞARTNAME Ş.R.T.İNK. 02

Yürürlük Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	8

07.00 – 17.00 mesai saatlerinde çalışan personellere yönelik;

2. GÜZERGAH: 2. Araç

Kuruma Geliş Güzergahı: Fatih Mah. Mezarlık başı- Eski Milli Eğitim-Eski Kütüphane-Cumhuriyet ilkokulu-Çocuk Yetiştirme Yurdu- Ağrı Et Kombinası  
Kurumdan Dönüş Güzergahı : Ağrı Et Kombinası-İş Bankası-Valilik-Batıkent-TOKİ-Şeker Fabrikası

15.00 – 23.00 saatlerinde vardiyalı çalışan personellere yönelik;

3. GÜZERGAH: 4+1 kişilik araç ile haftaiçi mesai günlerinde 2 sefer, haftasonu ve resmi tatil günlerinde 3 sefer atılacaktır.

Kuruma Geliş Güzergahı: Şeker Fabrikası-TOKİ-Batıkent-Valilik- Kerim Yıldız Camisi-Eski Milli Eğitim- -İş Bankası-Ağrı Et Kombinası  
Kurumdan Dönüş Güzergahı : Ağrı Et Kombinası-İş Bankası--Eski Milli Eğitim- Kerim Yıldız Cami -Valilik-Batıkent-TOKİ-Şeker Fabrikası

#### Madde: 7 Diğer Hususlar

- 1- Kurum tarafından oluşturulan kontrol teşkilatı, servis araçların sözleşme hükümlerine göre hizmet verip vermediğini kontrol etmekle görevlidir.
- 2- Servis araçlarına ait günlük geliş ve gidiş kayıtları tutulur ve ödeme bu kayıtlara göre yapılır.
- 3- Aylık Hizmet İşleri Kabul Tutanağı düzenlenir.
- 4- Her ay (Ayda 1 kez) kısmi kabul edilir.
- 5- Hizmet İşleri Genel Şartnamenin 18. maddesi hükmünce : (Ek fıkra 1607/2011-27996 R.G./42. Md.) İdarenin, ihale sözleşmesindeki ödeme yeri ve şartları maddesinde yer alan düzenlemeler çerçevesinde yükleniciye hak ediş ödemesi yapılabilmesi için bir önceki hak ediş dönemi içerisinde yüklenici ile araç sahibi arasındaki sözleşme hükümleri dikkate alınarak hesaplanacak tutarın araç sahibine ödendiğini gösteren banka dekontunun veya makbuzunun ya da yükleniciden bir önceki hak ediş dönemine ait herhangi bir alacağının bulunmadığına ilişkin araç sahibince imzalanmış yazılı beyanının idareye verilmesi zorunludur.
- 6- Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliği gereği, servis hizmetlerindeki aksaklıklar ve kural dışı hareketlerin tespiti halinde sözleşmede belirlenen ceza ve yaptırımlar uygulanır, ayrıca hizmeti sürdüren taşımacının bağlı olduğu meslek odasına bildirir.





## AĞRI ET KOMBİNASI MÜDÜRLÜĞÜ

### PERSONEL SERVİS TAŞIMACILIĞI TEKNİK ŞARTNAME Ş.R.T.İNK. 02

Yürürlük  
Tarihi

Revizyon  
Tarihi

Revizyon No

Sayfa No

9

#### Madde: 8

İşbu Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğü/Ağrı Et Kombinası Müdürlüğü Personel Servis Taşımacılığına Ait Teknik Şartname, bu sayfa dâhil 9 (dokuz) sayfadan ve bu madde dâhil (8) (Sekiz) Maddeden İbaredir.

05.09.2023

Ahmet VAROL

Sendika Baş Temsilcisi

Abdurahman YAZICI

İnsan Kaynakları Şefi

Şeref BURAK

Kombina Müdür Yardımcısı