

T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü

Ağrı İli Sınırları İçerisindeki Sağlık Tesislerinde Ekli Listede Yer Alan Asansörlerin Periyodik Bakım Onarım İşleri Teknik Şartnamesi

İşin Konusu ve Kapsamı:

Bu şartname Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü bünyesine bağlı ilgili binalarında bulunan asansörlerin Asansör Yönetmeliği ve Asansör İşletme Kontrol Yönetmeliği son haline göre sözleşme süresince (12ay) parça hariç bakım (aylık)- onarım, arıza tespiti ve arıza durumlarında müdahale hizmetlerini kapsamaktadır.

Yeri	Asansör Hizmet Yeri	Asansör Adet	Durak Sayısı	Bakım Süresi
Merkez	Ağrı Merkez TSM	1	3	12 Ay
Merkez	Ağrı İl Sağlık Müd. (Eski)	1	5	12 Ay
Patnos	İlçe Sağlık Müd.	1	2	12 Ay
Eleşkirt	İlçe Sağlık Müd.	1	2	12 Ay
Hamur	Toplum Sağlığı Mer.	1	2	12 Ay
Doğubayazıt	2 Nolu ASM	1	4	12 Ay
Diyadin	İlçe Sağlık Müd.	1	2	12 Ay
Taşlıçay	Toplum Sağlığı Mer.	1	2	12 Ay
Tutak	İlçe Sağlığı Müd.	1	2	12 Ay

* Doğubayazıt 2 Nolu ASM tekniği şartnameden ayrılmıştır.
* Tecrüpleri 8 Kadem asansöre göre olacaktır.

NOT:

İstekliler fiyat vermeden önce sağlık tesislerini gezerek asansörler hakkında bilgi sahibi olacaklardır. Panoların arızası durumunda firma arızayı gidermek için gerekli yeterliliğe sahip olacaktır. Aynı anda birden fazla asansörün arızalanması durumunda firma blok halinde müdahale etmekle yükümlüdür. Bünyesinde bunun için yeterli teknik

donanıma sahip personel bulundurmak zorundadır. Kimlik numarası bilinmeyen asansörlerin kimlik numaraları tespit edilerek idareye yazılı olarak bildirilecek ayrıca asansör etiket üzerine yazılacaktır.

İstenilen Belgeler:

Teklifte bulunan isteklinin CE yetki belgesi Modül H veya Modül B+E veya Modül B+F

Asansör monte edenin bünyesinde kurduğu ve/veya sözleşme imzaladığı her yetkili servisin, TSE hizmet yeterlik belgesine TSE (12255) sahip olması gerekmektedir.

Teklif veren firmalar idarenin kullanımında olan asansörlerine bakım-onarım , kontrol işlemlerini yapabilecek düzeyde bilgi ve beceriye sahip en az iki yıl deneyimli iki adet teknik personel istihdam edecek bu personellerin SGK kayıtları talep edilecektir. İlgili teknik personeller iki yıllık meslek yüksek okullarının makine, elektrik, elektronik, mekatronik, otomasyon, elektromekanik taşıyıcılar veya raylı sistemler bölümlerinden mezun; meslek liselerinin asansör, elektrik, elektronik, makine veya mekatronik mezunu; liseden mezun olmamaları durumunda yasal kalfalık veya ustalık belgesi.

Servis teknik sorumlusunun iş konusunda en az 12 ay deneyimli, Makine veya Elektrik veya Elektrik Elektronik veya Elektrik-Elektronik veya Mekatronik alanlarda mühendislik/teknoloji fakültelerinden mezun olduğuna dair belge.

Genel:

Yüklenici sözleşme süresi boyunca asansörlere ayda bir defa bakım yapar. Bakım hafta içerisinde veya idarenin talebi doğrultusunda hafta sonu Cumartesi yapılır. Arızaya müdahaleler ise hafta sonu, hafta içi ve resmi tatil günlerinde de devam eder.

Asansörler için gerekli bakım malzemeleri yüklenici firmadan ücretsiz temin edilir.

Asansörlerde yüklenici firmanın adres ve telefon bilgilerini içeren levhalar olmalıdır.

Her asansörün makine dairesine Yüklenici firmanın adres ve telefonlarını içeren bilgiler yapıştırılacak ve bu bilgiler ilgili bina yöneticisi ile de paylaşılacaktır.

Yüklenici firma bakım onarım hizmetleri sırasında azami dikkat ve beceri göstereceğini garanti etmiş kabul edecek ve kendisinin sebep olduğu arızaları giderecektir.

Bakım onarıma gelen personel tek olmayacaktır. En az iki kişi ile arızalara müdahale edilecek olup ilgili binadaki bir teknik eleman kişilerin başında bulunacaktır.

İş yapımı sırasında meydana gelebilecek bütün kazalar hasarlar ölüm dahil bütün yaralanmalar tazminatlar mali hukuki ve cezai bütün sorumluluklar yükleniciye aittir. Yüklenici bu durumları önlemek için gerekli olan bütün İş Sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alacak 4857 İş

kanunu 5510 sayılı sosyal Sigortalar ve genel Sağlık Sigortası Kanunu 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa ve de yürürlükte olan kanunlara göre sorumlu olacaktır.

Arızaya müdahale yükleniciye yazılı sözlü veya telefonla haber verilmesinden itibaren en geç 90 dakika içerisinde müdahale edilir ve asansörlerin hepsini güvenli çalışır hale getirilir.

Değişmesi gereken parçaları Müdürlük ilgili firmadan temin edeceği gibi farklı firmalardan da temin edebilir. Montaj, bakım firmasına ait olup ücretsiz yerine monte edilir.

Sökülen parçalar ilgili bina yöneticisine tutanakla teslim edilir.

Montaj ve Bakım esnasında parçaların arızalanmasından Yüklenici sorumludur.

Yüklenici firmanın asansörlerle ilgili TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi olmalıdır. Yüklenici bu belgeyi sözleşme imzalamadan önce İdareye teslim eder.

Sözleşme süresi içerisinde Yüklenici firma A tipi muayene kuruluşları tarafından yılda bir defa yapılması gereken yıllık kontroller için A tipi muayene kuruluşuna başvuru yapmak A tipi muayene kuruluşuna gerekli ücreti yatırmak ve A tipi muayene kuruluşu ile beraber gerekli kontrolleri yapılmasını sağlamak ile yükümlüdür. Yüklenici ilgili giderler için kurumdan ücret talep edemez. İsteklinin aylık Bakım ve Onarım ücretleri ilgili giderler göz önünde bulundurularak teklifte bulunduğu kabul edilecektir.

Servis hizmeti sonunda asansörlerin çalışma performansı test edilecek ve çalışır vaziyette teslim edileceklerdir.

Her türlü masraf ve sorumluluk yüklenici firmada olmak üzere asansör için yetkili denetim firmasına tekrar kontrol yaptırılarak uygunluk alınacaktır. Bu kontrol sonucunda uygunluğu alınmayan her türlü eksikliğin (mevcut asansör periyodik kontrol raporunda olmasa bile) giderilip uygun hale getirilmesi yüklenici firmanın sorumluluğunda olup ekstra ücret ödenmeyecektir.

Yüklenici iş süresince ilgili bina idaresince iletişimde bulunacak tesisin çalışmasına emniyetine mani olmayacak şekilde faaliyet gösterecek ve lüzumlu bütün tedbirleri almış olacaktır. Yükleniciye ait hiçbir makine vasıta ve personel kendi güzergahları ve çalışma alanları dışına çıkmayacaktır.

Uygulamalar sırasında inşaat sahasında tesise ve üçüncü şahıslara gelebilecek zararlardan yüklenici firma sorumluluğunda olup herhangi bir olumsuzluğa karşı gerekli önlemleri alacaktır.

Asansörler çalışır halde can ve mal güvenliği açısından kullanıma herhangi bir sakınca bulunmadan teslim edilecektir.

Yüklenici iş esnasında Elektrikli Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliğinin hükümlerince öngörülen can ve mal emniyetini almakla sorumludur.

Bakım ve onarım sırasında asansörlerde fonksiyon kaybı olmayacak veya onarım öncesinde var olan işlemler iptal edilmemiş olacaktır. Bu çalışma sırasında ve sonrasında (arızaya müdahale veya bakım onarım çalışmasından kaynaklanan) oluşan herhangi bir yeni

bir arızadan veya fonksiyon kaybından yüklenici firma sorumlu tutulacaktır. Bu yeni arıza ile ilgili her türlü gider yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.

Asansör kabiniinde görülebilir bir yerde CE uygunluk işareti ve firmaya CE Uygunluk işaretini kullanmaya yetki vermiş onaylanmış kuruluşun kimlik numarası yazılacaktır.

Asansör İşletme Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliği ve
Asansör Yönetmeliği bu şartnamenin ekleri olup gerekli
Bakım/Onarım çalışmaları yönetmeliğe uygun olarak yapılması
zorunludur. Bu ekler ayrıca verilmeyecektir.

İdare bu şartnameye aykırı bir durumla karşılaştığı takdirde sözleşmeyi tek taraflı fesh etme hakkına sahiptir.

Yüklenici asansörün bulunduğu binayı asansörün bulunduğu kuyu ve elektrik sistemini yerinde detaylı kapsamlı bir şekilde inceleyerek ilgili iş hususunda kendini bilgili kılacak mevcut durum engeller ile alakalı bilgi ve belgeleri toplayarak teklifinde bunları dikkate alacaktır.

Servisin gerekli bakım ve onarımı itina ile şartnamede belirlenen sürelerde yapmaması durumunda oluşabilecek her türlü idari, mali ve hukuki sorumluluk yüklenici firmaya ait olacaktır.

Yüklenici ilgili binalarda hizmeti aksatacak kamu zararı oluşturacak faaliyette bulunamaz. Tespiti halinde zarar yüklenici tarafından karşılanır.

Uyulması Gereken Zorunlu Standartlar Yönetmelikler ver Şartnameler

Elektrik Kuvvetli Akım Yönetmeliği

Elektrik Tesislerinde Topraklama Yönetmeliği

Elektrik İç Tesisat Yönetmeliği

Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

Sanayi ve Ticaret Bakanlığı Makine Emniyeti Yönetmeliği

Sanayi ve Ticaret Bakanlığı Asansör Yönetmeliği

Asansör Montaj Yapım için Güvenlik Kuralları

Asansör periyodik kontrol raporuna istinaden yapılacak onarım ve değişikliklerde ilgili standartlar referans alınacak olup yetersiz kalması

durumunda ise yukarıda belirtilen yönetmeliklerin son tarihli uygulamaları esas alınacaktır.

Asansör kullanma talimatları Acil kurtarma talimatı kat plakaları ve diğer gerekli uyarı talimatları asansör firması tarafından ilgili yerlere konulacaktır.

Güvenlikle ilgili tüm hususlarda iş sağlığı ve güvenliği yapı işlerinde işçi sağlığı ve iş güvenliği gereğince sağlanacaktır. Olabilecek her türlü iş kazası yüklenici sorumluluğundadır.

Denetim firması tarafından Asansörde revizyon gerektiğinin tespit edilmesi ve asansörün çalışmasının sakıncalı görülmesi halinde idare bilgilendirilecek ve güvenlik için asansör işletmeden alıkonulacaktır.

Her asansör için ayrı ayrı Asansör Bakım Kartları düzenler hangi işlerin yapıldığını bu kartlara işler bakımı yapan sorumlu kişi her ayın sonunda Bina yetkilisine bu kartı teslim eder.

Yüklenici firma hastanede arızalı durumda bulunan her asansör için tespit eden arızayı belirten bir rapor düzenleyerek bina yetkilisine verir.

Teknisyen
Ali KAYA
AK

Teknisyen
M. Yasin CEMO
Y

SELİM KAYAK
Elektrik Elektronik Mek.
K