



T.C.  
AĞRI VALİLİĞİ  
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ  
AĞRI DEVLET HASTANESİ

18.03.2020

Sayı : 636  
Konu : Fiyat Teklifi  
İşin Adı : FANCOİL BAKIM VE ONARIMI  
Dosya Id : 2047

İLGİLİ FİRMALARA

Hastanemizin ihtiyacı olan ve aşağıda cinsi, miktarı ve özellikleri yazılı malzemelerin alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesine göre Doğrudan Temin Usulü ile yapılacaktır. Söz Konusu alım için KDV hariç birim fiyat tekliflerinizi TL üzerinden 20.03.2020 saat: 11:00'a kadar ivedi olarak göndermeniz hususunda; Gereğini rica ederim.

Beymal ULUTAŞ  
İdari ve Mali İşler Müdürü

Satın Alınacak Malın/ İşin							
S.No	Malın/İşin Cinsi	Sut Kodu	UBB	Miktarı	Birimi	Fiyat	Tutar
1	2020 YILININ FANCOİL BAKIM VE ONARIMI			4	Bakım		
KDV Hariç Genel Toplam							

Teklif Eden  
.../.../2020

Kişi / Oda / Firmanın Adı veya Ticaret Ünvanı - Kaşe/İmza

Ek : Teknik Şartname  
Satınalmanın Yapılacağı Birim: AĞRI DEVLET HASTANESİ

- Malzemeler siparişten sonra Hastanemiz Ambarına mesai saatleri içerisinde Ambar Teslimi olarak teslim edilecektir.
- Malzemenin şartnameye uygunluğunun değerlendirilmesi için idarenin talep etmesi durumunda numune verilecektir.
- Alternatif Teklif Kabul edilmeyecektir
- Teklifler Birim Fiyat üzerinden değerlendirilecektir.
- Teklif edilen malzemelerin "T.C.İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası" na kaydedilerek onaylanmış ürün numarası (barkod) olmalıdır.
- Teklif edilen ürünlerin onaylanmış ürün numarası (barkodu) liste halinde verilmelidir. Aksi takdirde değerlendirilmeyecektir.
- İdare, Muayene ve Kabul komisyonunca Kabul Raporu düzenlenmesinden itibaren yüklenicinin yazılı talebi üzerine en geç 150 gün içinde Yükleniciye veya vekiline ödemeyi yapacaktır.
- Firma veya Bayii Numarası da belirtilecektir.
- Teknik Şartname ektedir.
- En geç 3 (üç) gün içerisinde faturası kuruma ulaştırılmayan Mal /Hizmetin ödemesi yapılmayacaktır.
- Bu alımdan ortaya çıkacak olan ihtilafların halinde Ağrı Mahkemeleri ve İcra Daireleri Yetkilidir.
- Teklif veren Firma/Firmalar yukarıdaki maddeleri kabul etmiş sayılır.

**İŞİN ADI : AĞRI DEVLET HASTANESİNİN BAKIM/ONARIM SORUMLULUĞUNDA  
BULUNAN İKLİMLENDİRME SİSTEMLERİNİN PARÇASIZ TÖM BAKIM/ONARIM HİZMETLERİ**

**BAKIM/ONARIM TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**1-GENEL HUSUSLAR**

- 1.1. Bu teknik şartname Ağrı Devlet Hastanesinin bakım/onarım sorumluluğunda bulunan birliklerde bulunan EK-A'de yer alan fan-coil sistemlerinin faal tutulabilmesi için yapılabilecek parçasız bakım/onarım hizmetleri işini kapsar.
- 1.2. Bakım/onarım hizmetleri 08.00 – 17.00 saatleri arasında yapılacaktır.
- 1.3. Harp, seferberlik, olağanüstü hal ve denetleme gibi kritik zamanlarda bakım/onarım hizmetleri, mesai saati gözetmeksizin tespit edilen saatlerden daha kısa sürede istenebilir. Yüklenici, bu şekilde acil hizmeti gerektirecek çok özel haller için ücret talep etmeyecek, idareye diğer müşterilerinden daha fazla öncelik tanıyacaktır.
- 1.4. Periyodik bakımlarda tespit edilen arızalar için, düzenlenen Arıza Bakım/Onarım Formunda onarım için gerekli parçalar belirtilecek ve ivedilikle idareye formun kontrol teşkilatı tarafından da imzalanmış bir nüshası teslim edilecek, idare tarafından bahse konu parçaların tedarik edilmesine müteakip, işçilik ücretsiz olarak yapılacaktır. İdare onarım için gerekli yedek parçaları ihale mevzuatı çerçevesinde istediği firmadan temin etmekte serbesttir.
- 1.5. Periyodik bakımlarda tespit edilen arızalar için idare tarafından tedarik edilen yedek parçalar yüklenici firma tarafından herhangi bir ücret talep edilmeden parçaların tedarik edildiği dönemde monte edilecektir.
- 1.6. Sözleşmenin imzalanmasını müteakip 10 gün içerisinde ilk periyodik bakım yapılacaktır. İlk bakımla birlikte işyerleri teslim edilmiş sayılacaktır.
- 1.7. Bu işte alt yüklenici çalıştırmıyacak ve işleri tamamı yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.
- 1.8. Yüklenici firma işi yapacak firma elemanlarının listesini ve iş ile ilgili görmüş oldukları eğitimlerin belgelerini idareye teslim edilecektir.
- 1.9. Yüklenici gerek ulaşım gerekse hizmetin ifası sırasında yasa, yönetmelik ve tüzüklerle belirlenen iş ve işçi sağlığı ile ilgili tüm güvenlik önlemlerini alacaktır. Oluşabilecek sorunlarda tüm yasal sorumluluk yükleniciye aittir.
- 1.10. Yüklenicinin gerekli önlemleri almasına rağmen olabilecek kazalarda yüklenicinin personelinden kazaya uğrayanların tedavi giderleri ve tazminatları yükleniciye aittir. Ayrıca bu personelden iş başında ölenleri defin giderleri ile ailelerine ödenecek tazminatın tümü yükleniciye aittir.
- 1.11. İşin yapımı sırasında oluşan tüm nakliyeler yükleniciye ait olup, ayrıca nakliye bedeli talep edilmeyecektir.

YÜKLENİCİ	HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAY
	<p>Özcan OğUR Teknik Servis Sorumlusu</p>		

**İŞİN ADI : AĞRI DEVLET HASTANESİNİN BAKIM/ONARIM SORUMLULUĞUNDA BULUNAN İKLİMLENDİRME SİSTEMLERİNİN PARÇASIZ TÜM BAKIM/ONARIM HİZMETLERİ**

- 3.1. Bu şartnamede belirtilen iklimlendirme sistemlerinin kontrol faaliyetleri EK-A'da belirtilen birlikler bünyesindeki personel tarafından, muayene ve kabul işlemleri ise Ağrı Devlet Hastanesi bünyesinden oluşturulacak heyet tarafından gerçekleştirilecektir.
- 3.2. Denetim ve muayene işlemleri Hizmet İşleri Genel şartnamesi ile Hizmet İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği esaslarına göre yapılacaktır.
- 3.3. Her türlü bakım/onarım faaliyetleri EK-B'deki Arıza Bakım/Onarım Formuna veya yüklenici firma tarafından düzenlenecek benzer bir Arıza Bakım/Onarım Formuna kaydedilecektir. Arıza Bakım/Onarım Formu iklimlendirme sistemlerinin işlerliğinin sağlanabilmesi ve şeceresinin tutulabilmesi maksadı ile düzenlenen bir formdur. Aynı zamanda Hizmet İşleri Kabul Teklif Belgesi olarak kullanılacaktır.
- 3.4. Bakım/onarımların EK-A'da belirtilen birlikler bünyesindeki kontrol teşkilatı olarak görevlendirilen personel nezaretinde yapılması esastır. Asıl personel mevcut olmadığında, yedek olarak görevlendirilen personel tarafından kontrol faaliyeti gerçekleştirilecektir.
- 3.5. Yüklenici söz konusu iş tamamlandığında hizmet işinin kabulünün yapılması için yüklenici Arıza Bakım/Onarım Formundaki ilgili yeri imzalayarak kontrol teşkilatının onayına sunacaktır.
- 3.6. Bu başvuruyu üzerine, kontrol teşkilatınca yapılan ön inceleme sonucunda işin kabule uygun bulunması halinde Arıza Bakım/Onarım Formu imzalanarak idareye teslim edilecektir. Yüklenici ile kontrol teşkilatının, iş yapılmasına ilişkin olarak hizmetin ifa edildiği dönemler itibarıyla beraber tutacakları kayıtlar (arıza bakım/onarım formu), işin o dönem içerisinde yapılan kısmının teslimi anlamına gelir. Ancak yüklenici kayıt tutmaktan ve/veya tutulan kayıtları imzalamaktan imtina ederse Kontrol Teşkilatının kayıtları esas alınır ve bu kayıtların doğruluğu Yüklenici tarafından kabul edilmiş sayılır.
- 3.7. Kontrol teşkilatı tarafından hizmette önemli ve hizmetin fonksiyonelliği engellediği için idarenin ihtiyacını karşılama açısından kabul edilemez eksiklik veya kusurların bulunduğu tespit edilirse durum idareye bildirilir.
- 3.8. İdare tarafından görevlendirilen muayene görevlileri alıma konu olan hizmetin istenen nitelik ve özelliklere sahip olup olmadığı, ihtiyacı karşılayıp karşılamadığı fiziksel, görsel ve duyuşal olarak kontrol eder. İş kabule hazır bulunduğu takdirde, EK-C'de yer alan "Hizmet İşleri Kabul Tutanağı" nı (standart form KİK57.0/H) yeterli sayıda düzenler. Bu tutanak yüklenici tarafından imzalanır.
- 3.9. Her bakım dönemi sonunda muayene ve kabul işlemlerinin sonuçlanmasını müteakip hizmet işine ait hakediş Ağrı Devlet Hastanesi tarafından düzenlenecektir.

YÜKLENİCİ	HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAY
	<b>Özcan OĞUR</b> Teknik Servis Sorumlusu		

**İŞİN ADI : AĞRI DEVLET HASTANESİNİN BAKIM/ONARIM SORUMLULUĞUNDA BULUNAN İKLİMLENDİRME SİSTEMLERİNİN PARÇASIZ TÜM BAKIM/ONARIM HİZMETLERİ**

1.12. Periyodik bakımlar aksi belirtilmedikçe hem ısıtma hem de soğutma döneminde yapılacaktır.

**2-YAPILACAK İŞLER**

İklimlendirme sistemlerinin bakımları aşağıda belirtilen genel bakım tariflerine uygun olarak EK (Ç-F)'de yer alan her bir cihaza ait kontrol listesine göre gerçekleştirilecektir. Her bakım dönemi sonrasında kontrol listesinin güncelleştirilmesi / iyileştirilmesi / detaylandırılmasına yönelik hususlar (varsa) idareye bildirilecek, kontrol listelerinin güncel ve eksiksiz olması sağlanacaktır.

**GENEL BAKIM TARİFLERİ**

**2.1. Periyodik bakım kapsamında yapılacak genel işler:**

- 2.1.1. Drenaj tavası ve hattının temizliğinin yapılması
- 2.1.2. Cihazın tüm temizliklerinin yapılması
- 2.1.3. Vantilatör ve motorun kontrol edilip temizlenmesi
- 2.1.4. Cihazların termostat kontrolleri ve ayarlarının yapılması
- 2.1.5. Kanallı tip cihazların serpantin temizliğinin hava ile yapılması
- 2.1.6. Kanallı cihazlarda kanal bağlantı kontrollerinin yapılması
- 2.1.7. Elektrik tesisatı, V otomat, Voltaj-akım değerlerinin kontrolünün yapılması
- 2.1.8. Duyu ile ses kontrolünün yapılması
- 2.1.9. Estetik görüntü kontrolünün yapılması

**2.2. Fancoil cihazlar için periyodik bakım kapsamında yapılacak işler:**

- 2.2.1. Fan-coil cihazların serpantin temizliğinin yapılması
- 2.2.2. Drenaj Tava su gideri kontrolü yapılarak tıkanan drenajların temizlenmesi
- 2.2.3. Tesisat üzerindeki pislik tutucunun gerektiğinde temizlenmesi
- 2.2.4. İki yönlü su valflerinin ve elektrik devrelerinin elden geçirilmesi
- 2.2.5. Filtrelerin çıkarılıp temizlenmesi
- 2.2.6. Fan-coil cihazların gürültü ve titreşime karşı kontrolünün yapılması
- 2.2.7. Fan-coil boru, vana ve bağlantılarında sızıntı kontrolünün yapılması
- 2.2.8. Oda termostatı arızalarının tespit edilmesi
- 2.2.9. 1200 Adet fancoil bulunmakta bakımlar 3 ayda bir yapılmalıdır.

**3-KONTROL, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ**

YÜKLENİCİ	HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAY
	Ozcan OĞUR Teknik Servis Sorumlusu		