



00108297621

T.C.
AĞRI VALİLİĞİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Ağrı Doğubayazıt Dr. Yaşar Eryılmaz Devlet Hastanesi

Sayı : 68917221-949
Konu : Teklife Davet

Sağlık tesisimizin ihtiyacı olan aşağıda cinsi ve miktarı yazılı Hastanemiz için gerekli olan **12 AYLIK TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANLIK HİZMETİ ALIM İŞİ** 4734 sayılı ihale Kanununun 22/D maddesi kapsamında alınacak olup; söz konusu işin KDV hariç birim ve toplam fiyatının 23/12/2019 tarih ve saat 15:00'a kadar 0472 312 54 47 numaralı belgegeçere veya ddhsatinalma@gmail.com adresinize göndermenizi rica ederim.

e-İmzalıdır

Mehmet İLBOĞA

İdari Mali İşler Müdürü V.

| SIRA NO | MALZEME ADI | BİRİM | MİKTAR | BİRİM FİYAT | TOPLAM TUTAR |
|---------|---------------------------|-------|--------|-------------|--------------|
| 1 | DANIŞMANLIK HİZMET BEDELİ | AY | 12 | | |

GENEL TOPLAM (KDV HARIÇ):

Firma Yetkilisi
İmza/Kaşe

e-İmzalıdır.

Hasan BALABAN
Başhekim

NOTLAR

- 1) Tekliflerin en geç son teklif verme tarihi ve saatine kadar Satınalma Birimine veya görevlilere vermesi gerekmektedir.
- 2) Teklifler (rakam yazı ile) KDV hariç TL olarak düzenlenecektir.
- 3) Ödemeler 180 gün içerisinde yapılacaktır.
- 4) Alımlar <http://www.agriihale.gov.tr> e-posta adresli Ağrı Valiliği ihale yönetim sisteminde de ilan edilmektedir.
- 5) Alım konusu cihaz ise eğitimi hastanemizde ücretsiz yapılacaktır.
- 6) E-posta adresiniz satın almaya verilirse, tüm alımlar eş zamanlı olarak e-posta üzerinden de ilan edilmektedir.
- 7) Alınacak malzemelerin 2 İKİ yıl garantili olması
- 8) Vereceğiniz fiyat tekliflerinde firmanızın kaşesi ve yetkili imzası olmak zorundadır.
- 9) Teklif sonucu siparişi çekilen mal veya hizmetin geçerli bir mazeret olmaksızın verilen süre içerisinde teslim edilmemesi veya yapılmaması durumunda 1 yıl içerisinde yapılan diğer alımlarda verilen teklifler hastane idaresince değerlendirilmeye alınmayacaktır.

Ağrı yolu üzeri 5.km Doğubayazıt/AĞRI
Telefon:0472 312 60 47

Belgegeçer: 0472 312 54 47

e-posta:ddhsatinalma@gmail.com

Ağrı Yolu Üzeri 5.km Doğubayazıt/AĞRI

Telefon: Faks No: 04723125447/312 60 30

İnternet Adresi: ddhsatinalma@gmail.com

Bilgi için: Serra KIRIÇ

TIBBİ SEKRETER

Telefon No: (0 472) 312 60 47

Evrakın elektronik imzalı suretine <http://e-belge.saglik.gov.tr> adresinden 9b5c7ab9-a877-41cc-a145-bbe3149f8cbb kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANLIĞI HİZMET ALIMI

TEKNİK ŞARTNAMESİ

GİRİŞ

22/05/2014 tarih ve 29007 sayılı Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Hakkında Tebliği" ile 19/04/2017 tarih ve 30043 sayılı Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Hakkında Tebliğ'de Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ" gereğince Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı hizmetinin yerine getirilmesi ile ilgili işbu teknik şartname hazırlanmıştır.

KONU

İşbu şartnamenin konusu 'Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Hakkında Tebliğinde belirtilen işlemlerinin Dr. Yaşar Eryılmaz Devlet Hastanesinde gerçekleştirilecek hizmetler olarak anılacaktır.

TANIMLAR VE KISALTMALAR

ADR: Tehlikeli Malların Karayolu ile Uluslararası Taşımacılığına İlişkin Avrupa Anlaşmasını,

RID: 1/6/1985 tarihli ve 18771 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Uluslararası Demiryolları Taşımalarına İlişkin Sözleşmenin (COTIF) C ana eki olan Tehlikeli Eşyaların Demiryoluyla Uluslararası Taşınmasına İlişkin Yönetmeliği,

TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANI (TMGD): İfa edeceği görev ve nitelikleri ADR/RID'ın 1.8.3 üncü kısmında belirtilen ve Bakanlık tarafından tehlikeli madde güvenlik danışmanı sertifikası düzenlenerek yetkilendirilen gerçek kişiyi,

TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANI SERTİFİKASI (TMGDS): Bakanlığın yetkilendirdiği eğitim merkezlerinde tehlikeli madde güvenlik danışmanı eğitimini alarak Bakanlıkça yapılan sınavda başarılı olmuş kişilere verilen veya ADR üyesi herhangi bir ülkeden alınmış tehlikeli madde güvenlik danışmanı belgesine istinaden düzenlenen sertifikayı,

TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANLIĞI KURULUŞU (TMGDK): Tehlikeli madde güvenlik danışmanlığı vermek üzere Bakanlık tarafından yetkilendirilen kuruluş

KAPSAM

Yüklenicinin Sahip Olması Gereken Belgeler

- Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Kuruluşu Yetki Belgesi

Şartname Kapsamında Yapılacak İşler

İşbu şartname kapsamında, Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Kuruluşu (bundan sonra "Yüklenici" olarak anılacaktır) aşağıdaki hizmetleri sağlayacaktır.

Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Belgesine sahip en az bir danışmanı ile hizmet vermekle yükümlüdür.

Danışmanın yaptığı ve yapacağı iş ve işlemlere ait her türlü sorumluluk YÜKLENİCİ'ye ait olacaktır.

Yüklenicinin Yükümlülükleri

Danışmanın asıl görevi, işletmenin başındaki kişinin sorumluluğu altında, yapılan işin gereklilikleri kapsamında en uygun araç ve faaliyetleri belirleyip kullanımını sağlayarak, en güvenli yolla bu faaliyetlerin yönetimini kolaylaştırmaktır. İşbu Sözleşme'de belirtilmemiş olsa dahi mevzuatın gerekleri kapsamında yapılması gereken bir işlem varsa YÜKLENİCİ bunu da yerine getirme sorumluluğundadır. Bu sorumluluk YÜKLENİCİ'nin yerine getirmesi gereken bir işlemi yerine getirmemesi dolayısıyla İŞVEREN'e kesilecek herhangi bir cezanın sorumluluğunu da kapsar.

➤ Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanı aşağıdaki görevleri yapacaktır.

-Tehlikeli maddelerin uluslararası anlaşma ve sözleşme (ADR/RID/IMGD) ve konu ile ilgili mevzuat hükümlerine uyulduğunu izlemek.

-Tehlikeli maddelerin ADR/RID/IMGD kod hükümlerine göre taşınması hususunda işletmeye öneriler sunmak.

-İşletmenin tehlikeli maddelerin taşınması ile ilgili yıllık faaliyet raporunu idarenin belirlediği formata uygun olarak ,yıl sonu itibarıyla ilk üç ay içerisinde hazırlamak ve elektronik ortamında işletmeye ibraz etmek.(söz konusu yıllık raporda ;tehlikeli maddelerin tehlike sınıfı ve özellikleri,tehlikeli maddelerin sınıflarına göre toplam miktarlarını,ADR/RID bölüm 1.8.3.6'ya göre işletmede meydana gelmiş kazalarla ilgili düzenlenmiş raporları,taşınan tehlikeli maddelerin hangi taşıma türü ile yapıldığı, ,güvenlik danışmanının ,işletme için gerek gördüğü ilave güvenlik değerlendirmesinde olmalıdır.)

-Taşınacak tehlikeli maddelerin tespiti yapılarak, bu maddeye ilişkin ADR'deki zorunluluklar ile uygunluk prosedürlerini belirlemek.

- Ulusal ve uluslararası mevzuat ve bunlarda yapılan değişiklikler hakkında, işletme çalışanlarına göreve yönelik eğitim vermek veya almalarını sağlamak ve bu eğitimin kayıtlarını muhafaza etmek.

-Tehlikeli maddelerin taşınması,doldurulması veya boşaltılmasında yer alan çalışanların ,operasyonel prosedürler ve talimatlar hakkında bilgiye sahip olmalarını sağlamak.

- Tehlikeli maddelerin taşınması, yüklenmesi veya boşaltılması sırasında bir kaza veya güvenliği etkileyecek muhtemel bir olay meydana gelmesi durumunda uygulanacak acil durum prosedürlerini belirlemek, çalışanlara bunlarla ilgili tatbikatları periyodik olarak yaptırmak ve bunların kayıtlarını tutmak.

-Kazaların veya ciddi ihlallerin tekrar oluşmasını önleyecek tedbirlerin alınmasını sağlamak.

-Faaliyetler konusunda eğitim,denetim ve kontrol dahil yaptığı her türlü iş tarih ve saat belirterek kayıt altına almak bu kayıtları 5 yıl süreyle saklamak ve talep edilmesi halinde idareye ibraz edilmek üzere bünyesinde görev yaptığı TMGDK 'ye ve danışmanlık hizmeti verilen işletmeye sunmak.

-Danışmanlık hizmeti verilen işletmede konuyla ilgili bir tehlike söz konusu olduğu durumlarda tehlike giderilene kadar yapılan işin durdurulması sağlamak,tehlikenin giderildiği durumlarda işi kendi onayı ile başlatmak ve tehlike giderilene kadar geçen süreçteki her türlü aşamayı danışmanlık hizmeti verilen işletmeye ,bünyesinde görev yaptığı TMDK 'ye ve yetkili mercilere yazılı olarak bildirmek.


-Taşıma aracına yüklenen yükün ADR/IDR/IMGD kod hükümlerine uygun olarak paketlenmesi,etiketlenmesi,işaretlenmesi ve yüklenmesi ile ilgili iş ve işlemlere ilişkin prosedürleri oluşturmak.

Alt yüklenicilerin veya üçüncü tarafların seçiminde ve çalıştırılmasında tehlikeli maddelerin taşınmasıyla ilgili mevzuatın öngördüğü özel şartların dikkate alınmasını sağlamak.

-İşletmede sorumlu olan görev yapan TMGD:taşıma ,yükleme veya boşaltma sırasında meydana gelen bir kazanın cana ,mala ve çevreye zarar vermesi durumunda :kaza hakkında bilgi toplayarak bünyesinde görev yaptığı TMDK'ye ve danışmanlık hizmeti verilen işletme yönetimine bir kaza raporu hazırlar.TMGD tarafından hazırlanan bu rapor bir ay içinde işletme veya TMGD tarafından idareye elektronik ortamından gönderilir.Bu rapor uluslararası veya ulusal mevzuat kapsamında işletme yönetimi tarafından yazılması gereken raporun yerine geçmez.

-İşletmede tehlikeli madde güvenlik sistemi kurmak(TMGYS)

-Danışmanlık sunacak olan firmanın kurumumuz adına Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi düzenlemesi gerekmektedir.


Sultan BOZYEL
Genel Sek. Tek.